

Министерство образования и молодежной
политики Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«НЕВИННОМЫССКИЙ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДЕНО

Решением педагогического совета,
протокол № 3 от 25.11.2012 г.



И.Н. Минайло

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по содействию трудоустройства выпускников

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность комиссии по содействию трудоустройства выпускников (далее – Комиссия) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Невинномысский энергетический техникум» (далее – Техникум).

2. Состав Комиссии, цели и задачи деятельности

2.1. В состав комиссии входят:

председатель – заместитель директора по учебно-производственной работе.

Члены комиссии:

заместитель директора по учебной работе;

заместитель директора по воспитательной работе;

заведующие отделениями;

председатель учебно-методической комиссии преподавателей теплотехнических и гидротехнических дисциплин;

председатель учебно-методической комиссии преподавателей электротехнических дисциплин;

председатель учебно-методической комиссии преподавателей электромонтажных дисциплин.

2.2. Цель деятельности Комиссии - содействие трудоустройству выпускников Техникума.

2.2.2. Задачи деятельности Комиссии:

- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
- организация временной занятости студентов;
- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;
- взаимодействие с органами по труду и занятости населения;
- взаимодействие с общественными, студенческими и молодежными организациями.

3. Содержание деятельности Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие виды деятельности в области содействия трудоустройству выпускников Техникума:

- анализ потребностей региона в специалистах среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих;
- формирование базы данных вакансий по специальностям и профессиям ГБПОУ НЭТ;
- информирование студентов и выпускников о вакансиях на рынке труда;
- формирование базы данных выпускников;
- информирование работодателей о выпускниках;

- содействие во временном трудоустройстве;
- анализ эффективности трудоустройства выпускников;
- проведение ярмарок вакансий, специальностей, презентаций специальностей и профессий;
- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной власти, общественными организациями, объединениями;
- организация услуг по информированию студентов о профориентации с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- анализ международного опыта решения аналогичных вопросов;
- использование автоматизированной информационной системы содействия трудоустройству выпускников;
- изучение потребности предприятий и организаций в квалифицированных кадрах;
- подготовка договоров о кадровом обеспечении предприятий и организаций;
- ведение страницы Комиссии на официальном сайте Техникума;
- участие в реализации федеральных и региональных программ содействия занятости и трудоустройству молодежи;
- иные виды деятельности, разрешенные действующим законодательством для образовательных организаций.

4. Управление и контроль

4.1. Комиссия осуществляет планирование своей деятельности в рамках целей и задач текущего и перспективного планирования работы Техникума.

4.2. Председатель Комиссии вправе издавать распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

4.4. Контроль за деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.